



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИНИНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 16.11.2018

№ 735

ст-ца Калининская

**Об организации подготовки и проведения итогового сочинения
(изложения) в общеобразовательных организациях
муниципального образования Калининский район
в 2018-2019 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 26 декабря 2013 года № 1400, письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23 октября 2018 года № 10-875, приказами министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 13.11.2018 года № 4028 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае в 2018-2019 учебном году», от 14 ноября 2018 года «Об организации подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае в 2018-2019 учебном году», в целях обеспечения качественного проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях Калининского района в 2018-2019 учебном году **п р и к а з ы в а ю :**

1. Провести для обучающихся XI (XII) классов итоговое сочинение (изложение), как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, 5 декабря 2018 года с 10.00 часов в течение 235 минут в общеобразовательных организациях Калининского района.

2. Утвердить состав экспертной комиссии по контролю за проведением итогового сочинения (изложения) (приложение № 1).

3. Определить место хранения работ: сейф начальника отдела образовательных учреждений управления образования администрации Калининский район, кабинет № 42.

4. Утвердить состав муниципальной экспертной комиссии по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения) (приложение № 2).

5. Определить место проверки работ: МАОУ – СОШ № 1 ст. Калининской, срок проверки – 6,7 декабря 2018 года, с 13.00 до 17.00 часов, 8 декабря 2018 года – с 9.00 до 12.00 часов.

6. Муниципальной экспертной комиссии по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения) обеспечить проверку работ участников в соответствии с Методическими рекомендациями для экспертов, участвующих в проверке итогового сочинения (изложения) (утверждены письмом Рособрнадзора от 23 октября 2018 года № 10-875).

7. Руководителям МАОУ - СОШ № 1, МБОУ – СОШ № 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, МБОУ – РВ(С)ОШ:

7.1. Создать комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) (далее – комиссия по проведению), вменив в обязанность организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленными требованиями.

7.2. Назначить технического специалиста для оказания информационно-технической помощи председателю комиссии по проведению.

7.3. Организовать информационно-разъяснительную работу с участниками итогового сочинения (изложения) и их родителями.

7.4. Создать условия для проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленными требованиями.

7.5. Распечатать бланки и формы документов на итоговое сочинение (изложение) согласно полученным программам.

7.6. Обеспечить обучающихся орфографическими и толковыми словарями в соответствии с установленными требованиями.

7.7. Получить темы сочинений 5 декабря 2018 года с 9.45 часов в открытом доступе на сайте ЦОКО, в личных кабинетах образовательных организаций.

7.8. Довести результаты проверки до сведения участников итогового сочинения (изложения) до 11 декабря 2018 года.

7.9. Обеспечить информационную безопасность при проведении итогового сочинения (изложения).

7.10. Осуществлять работу общеобразовательных организаций 5 декабря 2018 года в соответствии с установленными требованиями.

8. Начальнику отдела образовательных учреждений управления образования администрации муниципального образования Калининский район А.Н. Невтрило обеспечить доставку оригиналов работ участников итогового сочинения (изложения) в РЦОИ до 12 декабря 2018 года.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

10. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления



Е.А. Соляник