



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИНИНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 25.01.2023

№ 42

ст-ца Калининская

**О проведении итогового собеседования по русскому языку
в Калининском районе в 2023 году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22 ноября 2022 года № 04- 435, приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 26 января 2021 года №184 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Краснодарском крае» (с изменениями и дополнениями), в целях качественного подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в Калининском районе в 2023 году п р и к а з ы в а ю :

1. Назначить ответственным за проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в общеобразовательных организациях Калининского района Павликову Татьяну Петровну, начальника муниципального казенного учреждения образования центра оценки качества образования муниципального образования Калининский район.

2. Провести в общеобразовательных организациях (далее – ОО) Калининского района, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего образования, итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9 классов 8 февраля 2023 года.

3. Павликовой Т.П. провести регистрацию кандидатов в независимые наблюдатели в срок до 3 февраля 2023 года.

4. Руководителям МАОУ СОШ №1, МБОУ СОШ №2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, МБОУ ООШ №11:

1) Назначить ответственного организатора за проведение итогового собеседования по русскому языку в ОО.

2) Назначить из числа педагогов школы комиссию по проведению итогового собеседования и комиссию по проверке итогового собеседования по русскому языку.

3) Организовать информационно-разъяснительную работу с участниками итогового собеседования и их родителями.

4) Создать технические условия для проведения итогового собеседования в соответствии с установленными требованиями, определить необходимое количество аудиторий проведения, использовать аудитории ожидания.

5) Определить режим осуществления учебного процесса в день проведения итогового собеседования.

6) Организовать проведение итогового собеседования в ОО в соответствии с требованиями Порядка и санитарных норм.

7) Организовать проверку результатов итогового собеседования в установленные Порядком сроки и в зависимости от выбранных вариантов оценивания.

8) Обеспечить информационную безопасность при проведении итогового собеседования.

9) Предоставить результаты итогового собеседования по русскому языку в 9 классах на бумажных и электронных носителях 13 февраля 2023 года в МКУО ЦОКО.

5. Начальнику муниципального казенного учреждения образования центра оценки качества образования администрации муниципального образования Калининский район Т.П. Павликовой направить в РЦОИ аудиофайлы с записями ответов и специализированную форму с результатами ИС 14 февраля 2023 года.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления



Е.А. Соляник